

Na temelju članka 17. i članka 53. Statuta Lučke uprave Novalja, Upravno vijeće Lučke uprave Novalja na svojoj 80. sjednici održanoj dana 29.05.2020. godine donijelo je

PRAVILNIK O SLUŽBENOJ I ZAŠTITNOJ ODJEĆI I OBUĆI RADNIKA LUČKE UPRAVE NOVALJA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se mjerila i kriteriji o pravima radnika Lučke uprave Novalja na službenu odgovarajuću odjeću i obuću, njezina namjena, vrsta, oblik, kroj i rok trajanja iste.

RADNICI KOJI NOSE SLUŽBENU ODJEĆU I OBUĆU

Članak 2.

Radnici Lučke uprave Novalja koji su obavezni nositi službenu i zaštitnu odjeću i obuću su sve osobe koje u određenom trenutku svoga posla obavljaju terenske aktivnosti, odnosno:

- Ravnatelj
- vođa ustrojstvenih jedinica
- vođa luka
- lučki redari.

Neovisno od st. 1. ovog članka svi radnici Lučke uprave Novalja obavezni su nositi službenu i zaštitnu odjeću i obuću sukladno odluci i nalogu ravnatelja.

SLUŽBENA RADNA ODJEĆA I OBUĆA

Članak 3.

Službena radna odjeća i obuća dijeli se na:

- Zimsku službenu radnu odjeću i obuću
- Ljetnu službenu radnu odjeću i obuću
- Zaštitnu odjeću i obuću

Dijelom službene odjeće i obuće smatra se i pločica sa nazivom i znakom Lučke uprave Novalja koju su radnici dužni istaknuti na odjeći.

Članak 4.

Radnici koji su raspoređeni na radna mjesta kako je to propisano Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i razvrstaju radnih mjesta Lučke uprave Novalja obavezni su za vrijeme radnog vremena nositi radnu obuću i odjeću i zaštitnu odjeću sukladno radnom mjestu dok obavljaju terenske poslove.

Prilikom nošenja radnici su dužni službenu i zaštitnu odjeću i obuću održavati čistom i urednom.

Članak 5.

Radnicima se izdaje odjeća i obuća iz čl. 3 ovog Pravilnika odlukom ravnatelja Lučke uprave Novalja, o čemu Lučka uprava Novalja vodi službenu evidenciju/popis.

Prilikom svakog preuzimanja službene radne odjeće i obuće radnici su obvezni poslodavcu potpisom potvrditi primitak iste, kojim potpisom potvrđuju i ispravnost iste.

Članak 6.

Zimsku službenu radnu odjeću čine :

- Plavi džemper (2 kom) - 2 godine
- Plava polo majica - dugih rukava (2 kom) - 2 godine
- Košulja m/ž – dugih rukava (3 kom) – 2 godine
- Podjakna (1 kom) - 4 godine
- Jakna (1 kom) - 4 godine
- Kapa plava (2 kom) - 4 godine
- Radne cipele (1 kom) - 2 godine

Ljetnu službenu radnu odjeću čine:

- Bijela ili plava polo majica - kratkih rukava (5 kom) – 1 godina
- Košulja m/ž – kratkih rukava (3 kom) – 2 godine
- Tamnoplava suknja ili hlače (3 kom) - 2 godine
- Radne cipele (1 kom) - 1 godina
- Kapa/šešir bijela (2 kom) - 1 godina

Odlukom ravnatelja određuje se period nošenja zimske, odnosno ljetne službene radne odjeće.

Članak 7.

Zaštitnu radnu odjeću čine

- Kišna kabanica - reflektirajuća
- Radne rukavice
- Gumene čizme
- Naočale
- Reflektirajući prsluk
- Zaštitne cipele

Zaštitna odjeća nosi se sukladno odredbama Zakonu o zaštiti na radu te se nabavlja prema potrebi poslovanja.

ROK TRAJANJA I KOLIČINA SLUŽBENE ODJEĆE I OBUĆE

Članak 8.

Službena radna odjeća i obuća izdaje se radnicima raspoređenim na radnim mjestima navedenim u Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta s rokom trajanja i količini propisanoj u članku 6. ovoga Pravilnika, a na teret materijalnih troškova Lučke uprave Novalja.

Rokovi trajanja odjeće i obuće računaju se od dana zaduženja službene odjeće i obuće, a koje radnik potvrđuje potpisanom izjavom o preuzimanju radne odjeće i obuće.

Po isteku određenog roka trajanja, službena i zaštitna odjeća i obuća postaje vlasništvo korisnika i ispisuje se iz evidencije potrošnog materijala.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Radnik kojem prestaje radni odnos po bilo kojoj zakonskoj osnovi, osim smrti ili odlaska u mirovinu, odnosno koji je raspoređen na drugo radno mjesto po Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta, a koje radno mjesto nije predviđeno za obvezno nošenje službene i radne odjeće, te koji je primio službenu ili radnu odjeću po odredbama ovog Pravilnika, dužan je istu vratiti Lučkoj upravi Novalja.

Kod prestanka radnog odnosa uslijed smrti radnika ili odlaska u mirovinu, zaprimljena službena i zaštitna odjeća se može zadržati bez naplate.

Članak 10.

Ukoliko radnik u obavljanju posla bez svoje krivnje ošteti ili uništi službenu ili zaštitnu odjeću ili obuću ili jedan njezin dio, ima pravo na zamjenu, ako se zbog stupnja oštećenosti istu ne bi moglo koristiti, s tim da je o navedenoj činjenici dužan odmah obavijestiti Lučku upravu Novalja pisanim putem.

Ukoliko radnik svojom krivnjom i nemarnošću ošteti, izgubi ili uništi službenu ili zaštitnu odjeću ili obuću ili jedan njezin dio, dužan je nabaviti novu službenu ili zaštitnu odjeću ili dio iste (ovisno o slučaju) na svoj trošak, odnosno istu se obvezuje na trošak radnika nabaviti Lučka uprava Novalja.

Članak 11.

Ne postupanje radnika sukladno ovom pravilniku, odnosno nenošenje službene radne odjeće i obuće kako je propisano Zakonom o zaštiti na radu, ovim pravilnikom, odlukama i nalogima Ravnatelja, te drugim općim i posebnim propisima vezanim za djelatnost Lučke uprave Novalja, predstavlja štetnu radnju u smislu čl. 107. i čl. 108. Zakona o radu počinjenu s namjerom i osobito tešku povredu radne obveze te razlog za donošenje odluke o izvanrednom otkazu ugovora o radu temeljem čl. 116. Zakona o radu.

Ukoliko radnik Lučke uprave Novalja ne nosi službenu radnu odjeću i obuću kako je propisano Zakonom o zaštiti na radu, ovim pravilnikom, odlukama i nalogima Ravnatelja te drugim općim i posebnim propisima vezanim za djelatnost Lučke uprave Novalja i time po bilo kojoj osnovi Lučkoj upravi Novalja, odnosno trećim osobama uzrokuje štetu, radnik je obavezan Lučkoj upravi Novalja te trećim osobama nadoknaditi cjelokupan iznos nastale štete.

Ocjenu ili nalog u smislu prethodnih stavaka daje ravnatelj Lučke uprave Novalja ili osoba koju on ovlasti.

Članak 12.

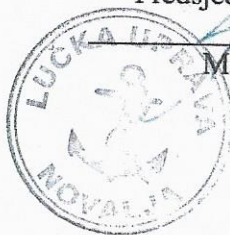
Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljen na oglasnoj ploči Lučke uprave Novalja.

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje važiti Pravilnik o službenoj i zaštitnoj odjeći i obući radnika Lučke uprave Novalja (Klasa:324-01/17-01/135, Urbroj:2125/1-11-17-11 od 19.12.2017. godine.).

KLASA:342-01/20-01/8
URBROJ:2125/1-11-20-1
U Novalji, 29.5.2020. godine.

LUČKA UPRAVA NOVALJA
Upravno vijeće
Predsjednik Upravnog vijeća

Marijan Kustić



Ravnatelj
Igor Vidas prof.

(Handwritten signature)