



PLAN ZA PRIHVAT I RUKOVANJE BRODSKIM OTPADOM

SADRŽAJ

1.	UVOD.....	4
2.	DEFINICIJE	5
3.	OPĆE ODREDBE.....	8
4.	PROCJENA POTREBA ZA LUČKIM UREĐAJIMA ZA PRIHVAT OTPADA.....	10
4.1.	Vrste broskog otpada koje Lučka uprava uobičajeno prihvaća	10
4.2.	Potrebe većih luka	10
4.3.	Potrebe manjih luka	11
5.	VRSTE I KAPACITETI LUČKIH UREĐAJA ZA PRIHVAT BRODSKOG OTPADA.....	11
5.1.	Kapaciteti za potrebe većih luka	11
5.2.	Kapaciteti za potrebe manjih luka	12
6.	OPIS POSTUPAKA ZA PREDAJU, PRIHVAT I SAKUPLJANJE BRODSKOG OTPADA.....	12
6.1.	Postupci i procedure za brodove za koje je zaključen ugovor o stalnom vezu	13
6.1.1.	Opasni otpad.....	13
6.1.2.	Otpadne vode - Prilog IV. MARPOL Konvencije	15
6.1.3.	Ostali broski otpad - Prilog V. MARPOL Konvencije – Otpad	16
6.2.	Postupci i procedure za brodove za koje nije zaključen ugovor o stalnom vezu	18
6.2.1.	Predaja broskog otpada.....	18
6.2.2.	Tijek prikupljanja otpada s broda	19
7.	OPIS SUSTAVA NAKNADA.....	20
7.1.	Naknada za brodove za koje je zaključen ugovor o stalnom vezu	20
7.1.1.	Otpad u manjim količinama	20
7.1.2.	Otpad u većim količinama.....	20
7.1.3.	Otpadna voda	21
7.2.	Naknada za brodove za koje nije zaključen ugovor o stalnom vezu	21
7.2.1.	Otpad u manjim količinama	21
7.2.2.	Otpad u većim količinama.....	21
7.2.3.	Otpadna voda	22
8.	LUČKO POVJERENSTVO	23
8.1.	Članovi Lučkog povjerenstva.....	23
8.2.	Postupak u postupanju s prigovorima korisnika luke.....	23
8.2.1.	Prigovori Lučkom povjerenstvu.....	23
8.2.2.	Prigovori nadležnom Ministarstvu.....	24
8.3.	Postupci za kontinuirana savjetovanja s korisnicima luka i ostalim zainteresiranim stranama 24	
8.4.	Zahtjevi za izvješćivanjem	24
9.	OSOBA ODGOVORNA ZA PRIMJENU PLANA	25
10.	ZAVRŠNE ODREDBE	25
11.	POPIS PRILOGA.....	25
	PRILOG 1. Lokalne tvrtke ovlaštene za prikupljanje otpada	26

PRILOG 2. Shema postupaka za prihvat i sakupljanje, prema vrstama broskog otpada	27
PRILOG 3. Obrazac - Prethodna informacija o isporuci otpada.....	28
PRILOG 4. Obrazac - Potvrda o isporuci otpada	32
PRILOG 5. Lokacije luka na Području Lučke uprave	35
PRILOG 6. Opis luka i lučkih uređaja za prihvat	36
Luka Novalja	36
Luka Drljanda.....	37
Luka Žigljen.....	38
Luka Metajna	39
Luka Tovarnele	40
Luka Stara Novalja	41
PRILOG 7. Ugovor dezinfekcija d.o.o.....	42
12. CIJENIK	45
Dezinfekcija.....	45
Arburoža	46

1. UVOD

Temeljem članka 56, 56a, 56b i 58. Pomorskog zakonika («Narodne novine» br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13, 26/15 i 17/19), članak 3. Uredbe o uvjetima kojima moraju udovoljavati luke («Narodne novine» br. 110/04), članka 62. stavka 1. i 2. Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske. («Narodne novine» br. 72/21), Direktive (EU) 2019/883 Europskog parlamenta i Vijeća o lučkim uređajima za prihvata brodskog otpada i ostatka tereta i članka 8. Uredbe (EZ) br.1069/2009 Europskog parlamenta i Vijeća od 21. listopada 2009. godine o utvrđivanju zdravstvenih pravila za nusproizvode životinjskog podrijetla. Upravno vijeće Lučke uprave Novalja na sjednici održanoj dana 27.02. 2024. godine donijelo je:

PLAN ZA PRIHVAT I RUKOVANJE BRODSKIM OTPADOM

za područje svake luke kojom upravlja Lučka uprava Novalja

Lučka uprava Novalja (u daljnjem tekstu – Lučka uprava) upravlja sa ukupno 6 (šest) luka: Luka Novalja, Luka Drljanda, Luka Žigljen, Luka Metajna, Luka Tovarnele, Luka Stara Novalja.

Luke	Komunalni vez	Nautički vez - sezonski	Ukupno
Luka Novalja	400	4	404
Luka Drljanda	10	1	11
Luka Žigljen	0	0	0
Luka Metajna	26	4	30
Luka Tovarnele	50	0	50
Luka Stara Novalja	12	0	12
UKUPNO	498	9	507

Lučka uprava osnovana je radi upravljanja, održavanja, gradnje te korištenja luka otvorenih za javni promet županijskog i lokalnog značaja koje se nalaze na području području jedinice lokalne samouprave. Lučkom upravom upravlja Upravno vijeće.

Luke otvorene za javni promet županijskog značaja su: Novalja, Drljanda i Žigljen.

Luke otvorene za javni promet lokalnog značaja su: Metajna, Tovarnele, Stara Novalja

2. DEFINICIJE

Za potrebe ovog Plana za prihvat i rukovanje brodskim otpadom koriste se sljedeće definicije:

- 2.1. **Brodski otpad** je sav otpad, uključujući ostatke tereta, koji se stvara tijekom rada broda ili tijekom djelatnosti ukrcaja, iskrcaja i čišćenja, kao i pasivno ulovljen otpad
- 2.2. **Pasivno ulovljen otpad** je otpad sakupljen u mrežama tijekom ribolovnih operacija
- 2.3. **Plan** je Plan za prihvat i rukovanje brodskim otpadom za područje svake luke kojom upravlja Lučka uprava Novalja
- 2.4. **Pravilnik** je Pravilnik o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske («Narodne novine» br. 72/2021)
- 2.5. **Brod** - osim ratnog broda, jest brod, podmornica, jahta, brodica, nepomični odobalni objekt ili plutajući objekt
- 2.6. **Lučke kapetanije** su područne jedinice Ministarstva u sastavu Uprave nadležne za sigurnost plovidbe
- 2.7. **Lučka uprava** je tijelo koje upravlja lukom odnosno ovlaštenik koncesije a za potrebe ovog Plana je Lučka uprava Novalja (u daljnjem tekstu - Lučka uprava)
- 2.8. **Lučko područje** jest područje morske luke, koje obuhvaća jedan ili više morskih i kopnenih prostora (lučki bazeni), koje se koristi za obavljanje lučkih djelatnosti, a kojim upravlja lučka uprava
- 2.9. **Područje lučke uprave** – za potrebe ovog Plana jest lučko područje kojime upravlja Lučka uprava Novalja.
- 2.10. **Luka** jest morska luka, tj. morski i s morem neposredno povezani kopneni prostor s izgrađenim i neizgrađenim obalama, lukobranima, uređajima, postrojenjima i drugim objektima namijenjenim za pristajanje, sidrenje i zaštitu brodova, ukrcaj i iskrcaj putnika i robe, uskladištenje i drugo manipuliranje robom, proizvodnju, oplemenjivanje i doradu robe te ostale gospodarske djelatnosti koje su s tim djelatnostima u međusobnoj ekonomskoj, prometnoj ili tehnološkoj svezi
- 2.11. **Luka otvorena za javni promet** označava morsku luku koju pod jednakim uvjetima može upotrebljavati svaka fizička i pravna osoba, sukladno njejoj namjeni i u granicama raspoloživih kapaciteta, kako je to određeno posebnim propisima kojima se uređuje pomorsko dobro i morske luke
- 2.12. **Luka posebne namjene** jest morska luka koja je u posebnoj upotrebi ili gospodarskom korištenju pravnih ili fizičkih osoba (luka nautičkog turizma, industrijska luka, brodogradilišna luka, ribarska luka i dr.)

- 2.13. Lučki uređaj za prihvata** je bilo koje postrojenje koje je fiksno, plutajuće ili mobilno i koje je u stanju pružiti uslugu prihvata broorskog otpada
- 2.14. Eko set** –a za potrebe ovog plana je lučki uređaj za prihvata odnosno fiksno postrojenje za prihvata otpada sa brodova koje se sastoji od spremnika za prihvata tekućeg otpada i spremnika za prihvata krutog zauljenog otpada
- 2.15. Operator lučkog uređaja za prihvata** je tijelo koje upravlja lukom ili svaka pravna ili fizička osoba kojoj je tijelo koje upravlja lukom, u skladu s odredbama posebnih propisa, dala koncesiju za obavljanje registrirane lučke djelatnosti prihvata otpada na području luke otvorene za javni promet ili koja te poslove obavlja temeljem trgovačkog ugovora u luci posebne namjene. Za potrebe ovog plana, Operator lučkog uređaja za prihvata je Lučka uprava Novalja
- 2.16. Otpad** je je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti a za potrebe ovog plana odnosi se na popis vrsta iz Priloga I., II., IV. i V. MARPOL Konvencije
- 2.17. Opasni otpad** - svaki otpad koji sadrži tvari koje imaju neko od sljedećih svojstava: eksplozivnost, reaktivnost, zapaljivost, nadražljivost, štetnost, toksičnost, infektivnost, kancerogenost, mutagenost, teratogenost, ekotoksičnost, svojstvo oksidiranja, svojstvo nagrizanja i svojstvo otpuštanja otrovnih plinova kemijskom reakcijom ili biološkom razgradnjom
- 2.18. Neopasni otpad** - otpad koji nema neko od svojstava opasnog otpada
- 2.19. Morski otpad** je otpad u morskom okolišu i obalnom području u neposrednom kontaktu s morem koji nastaje ljudskim aktivnostima na kopnu ili moru, a nalazi se na površini mora, u vodenom stupcu, na morskom dnu ili je naplavljen
- 2.20. Komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.
- 2.21. Brodski komunalni otpad** - otpad koji nastaje na brodovima, a koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava
- 2.22. Miješani komunalni otpad** je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01. Za potrebe ovog plana odnosi se na popis vrsta iz Priloga V. MARPOL Konvencije
- 2.23. Otpadna ulja** - su mineralna ili sintetička ulja za podmazivanje ili industrijska ulja koja su postala neprikladna za uporabu za koju su prvobitno namijenjena, primjerice ulja iz motora s unutarnjim izgaranjem i ulja reduktora, ulja za podmazivanje, ulja za turbine i hidraulička ulja
- 2.24. Ostaci tereta** su ostaci bilo kojeg tereta na brodu, na palubi ili u skladištima ili tankovima, koji ostanu nakon djelatnosti utovara i istovara, uključujući višak ili prosuti teret tijekom djelatnosti ukrcaja i iskrcaja, bez obzira na to nalazi li se u

mokrom ili suhom stanju ili je sadržan u vodi od ispiranja, isključujući teretnu prašinu koja ostaje na palubi nakon metenja ili prašinu na vanjskim površinama broda

- 2.25. Otpadne vode** su sanitarne otpadne vode koje ulaze u opseg Priloga IV. Konvencije MARPOL
- 2.26. Ovlašteni sakupljač** – za potrebe ovog Plana je pravna ili fizička osoba koja posjeduje važeću dozvolu za obavljanje odgovarajuće djelatnosti, posjeduje adekvatnu opremu za obavljanje prijvata i odvoza otpada za potrebe Lučke uprave i koja ima sklopljen odgovarajući ugovor sa Lučkom upravom.
- 2.27. Konvencija MARPOL** je Međunarodna konvencija o sprečavanju onečišćenja mora s brodova, odnosno njezina ažurirana verzija
- 2.28. Zauljene otpadne vode** - tekuće mješavine s bilo kakvim sadržajem ulja.
- 2.29. Skladištenje otpada** je privremeni smještaj otpada u skladištu najduže do godinu dana.
- 2.30. Spremnik** je posuda, kanistar, kontejner, bačva, kutija, vreća i drugi odgovarajući spremnik koji sprječava rasipanje, razlijevanje odnosno ispuštanje otpada u okoliš
- 2.31. Sakupljanje otpada** je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu
- 2.32. Prateći list za otpad** - obrazac propisan Pravilnikom o gospodarenju otpadom („NN” br. 106/2022).

3. OPĆE ODREDBE

- 3.1.** Lučka uprava dužna je donijeti i primijeniti Plan za prihvat i rukovanje brodskim otpadom (u daljnjem tekstu: Plan) za područje svake luke kojom upravlja za naredno razdoblje od tri godine sukladno članku 61. stavak 1., Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske («Narodne novine» br. 72/2021).
- 3.2.** Planom se reguliraju načini i procedure gospodarenja brodskim otpadom
- 3.3.** Plan propisuje prijavljivanje, predaju, prihvat, sakupljanje i zbrinjavanje otpada s brodova na području svake luke pod upravljanjem Lučke uprave
- 3.4.** Plan je potrebno izraditi u skladu s veličinom luke te kategorijama, vrstama i veličini plovnih objekata koji u nju pristaju ili se njome koriste
- 3.5.** Planom je potrebno obuhvatiti pojedine vrste otpada i ostataka tereta koji su u skladu s potrebama plovnih objekata koji uobičajeno pristaju ili se koriste tom lukom
- 3.6.** Plan mora sadržavati sljedeće elemente:
- procjenu potreba za lučkim uređajima za prihvat otpada koji su u skladu s potrebama brodova koji uobičajeno pristaju ili se koriste tom lukom
 - opis vrste i kapaciteta potrebnih lučkih uređaja za prihvat broskog otpada
 - opis postupaka za prihvat i sakupljanje, prema vrstama broskog otpada, koji odgovaraju stvarnim potrebama korisnika luke
 - opis sustava naknada s detaljnim obrazloženjem primijenjenih kriterija za utvrđivanje visine naknada za prihvat broskog otpada
 - postupanje i izvješćivanja po prigovorima o neprimjerenosti lučkih uređaja za prihvat otpada te način njihova rješavanja
 - postupke za kontinuirana savjetovanja s korisnicima luka i ostalim zainteresiranim stranama
 - vrste i uobičajene količine otpada, koji se prihvaća i s kojim se rukuje u uređajima, u skladu sa stvarnim potrebama korisnika luke
 - prikaz i izračun stvarnih troškova prijhvata, obrade otpada i ostataka tereta, primjenom troškovnih kriterija iz Pravilnika, prema vrstama otpada i ostataka tereta

- način i postupak određivanja, te uobičajene količine otpada koje su uključene u naknadu za prihvata otpada i ostataka tereta, prema vrstama otpada i ostataka tereta
 - način i postupak određivanja, te prekomjerne količine koje nisu uključene u naknadu za prihvata otpada i ostataka tereta, prema vrstama otpada i ostataka tereta
 - identifikaciju osobe ili osoba koje su odgovorne za provedbu Plana odnosno kontaktne točke u luci
- 3.7.** Plan se primjenjuje na sve brodove, neovisno o zastavi pod kojom plove, koji pristaju i borave u lukama na Području Lučke uprave osim na brodove koji obavljaju sljedeće lučke usluge:
- opskrba gorivom
 - rukovanje teretom
 - privezivanje
 - sakupljanje broskog otpada i ostataka tereta
 - peljarenje
 - tegljenje
- 3.8.** Plan se ne primjenjuje na morski otpad, kako je definiran posebnim propisom o gospodarenju otpadom
- 3.9.** Plan se donosi uz savjetovanja s korisnicima luke ili predstavnicima korisnika luke, lokalnim nadležnim tijelima te drugim zainteresiranim osobama i tijelima
- 3.10.** Lučka uprava dužna je osigurati opremanje luke odgovarajućom opremom i lučkim uređajima za odvojeni prihvata otpada u skladu sa realnim potrebama i tehničkim mogućnostima
- 3.11.** Lučki uređaji za prihvata otpada moraju biti u stanju odvojeno prihvatiti one vrste i količine otpada s brodova koji uobičajeno koriste tu luku
- 3.12.** Sljedeće informacije iz plana moraju se jasno istaknuti korisnicima luke, te osigurati da su javno dostupne na hrvatskom i engleskom jeziku:
- smještaj lučkih uređaja za prihvata
 - radno vrijeme prikupljanja broskog otpada
 - popis broskog otpada koje luka uobičajeno prikuplja i usluge koje se pružaju

- popis kontakata operatora lučkih uređaja za prihvati i pružanje usluga
- opis postupaka za isporuku broskog otpada
- opis sustava pokrivanja troškova
- izos naknada i osnova na kojoj su one izračunane.

3.13. Na području luka pod upravom Lučke uprave gospodarenje otpadom mora se obavljati sukladno važećim zakonskim propisima RH.

4. PROCJENA POTREBA ZA LUČKIM UREĐAJIMA ZA PRIHVAT OTPADA

4.1. Vrste broskog otpada koje Lučka uprava uobičajeno prihvaća

Luke kojima upravlja Lučka uprava uglavnom koriste manji brodovi za koje je zaključen ugovor o stalnom vezu. Također, na cijelo područje Lučke uprave u pravilu pristaju manji brodovi do 12 metara duljine, što uglavnom podrazumijeva pretpostavljene male količine broskog otpada. Lučka uprava upravlja malim lukama koje nemaju kapacitete, potrebe niti praksu prihvata velikih količina broskog otpada. Sukladno tome, od broskog otpada Lučka uprava pruža usluge prihvata manjih količina opasnog otpada odnosno tekućeg i zauljenog broskog otpada (Ulja - Prilog I. MARPOL Konvencije) te miješanog komunalnog otpada (Prilog V. MARPOL Konvencije - Otpad), i koje zaprima od stalnih korisnika luka (brodovi za koje je zaključen ugovor ostalnom vezu).

Sukladno tome, procijena potrebe za lučkim uređajima za prihvati broskog otpada temelji se na iskustvenim parametrima uzimajući u obzir veličinu luka, prometnost, frekvenciju i kategoriju plovnih objekata koji u njih pristaju. Temeljem takve procjene i kategorizacije, procijenjena potreba za lučkim uređajima za prihvati otpada razlikuje:

- Potrebe većih luka
- Potrebe manjih luka

4.2. Potrebe većih luka

Veće luke za potrebe ovog Plana su: Luka Novalja, Luka Žigljen

Potrebe i tehnički uvjeti omogućuju prihvati komunalnog otpada (Prilog V. MARPOL Konvencije- Otpad) te uređaje za prihvati i privremeno skladištenje manjih količina i vrsta opasnog broskog otpada (Ulja - Prilog I. MARPOL Konvencije).

4.3. Potrebe manjih luka

Manje luke za potrebe ovog Plana su: Luka Drljanda, Luka Metajna, Luka Tovarnele, Luka Stara Novalja

Obzirom na veličinu luka te kategorije, vrste i veličine plovnih objekata koji u njih pristaju ili se njome koriste (luke namijenjene komunalnim vezovima i trajektne luke), procijenjeno je da je za potrebe manjih luka dovoljno omogućiti uređaje za prihvata komunalnog otpada (Prilog V. MARPOL Konvencije - Otpad) odnosno spremnike za miješani komunalni otpad.

U iznimnim slučajevima ukoliko se za to ukaže potreba, Lučka uprava može u okviru okolnosti i realnih mogućnosti organizirati propisno preuzimanje opasnog otpada sa broda putem ovlaštenog sakupljača po pozivu lučkom redaru te dogovoru vlasnika broda, ovlaštenog sakupljača i odgovorne osobe Lučke uprave a kako je opisano u poglavlju 6. ovog Plana.

5. VRSTE I KAPACITETI LUČKIH UREĐAJA ZA PRIHVAT BRODSKOG OTPADA

5.1. Kapaciteti za potrebe većih luka

Veće luke su: Luka Novalja

Opasni otpad

Tekući brodski otpad (Ulja - Prilog I. MARPOL Konvencije) i kruti zauljeni brodski otpad (Ulja - Prilog I. MARPOL Konvencije - Ostalo).

U Luku Novalja postavljen je lučki uređaj za prihvata opasnog broskog otpada - Eko set. Eko set se sastoji od jednog spremnika za prihvata tekućeg broskog otpada i jednog spremnika za prihvata krutog zauljenog broskog otpada.

Ukupni kapacitet jednog Eko set-a:

- Tekući otpad - 1000 l
- Kruti otpad - 100 kg

Sakupljanje opasnog otpada iz lučkih uređaja za prihvata obavlja ovlašteno sakupljač po pozivu odgovorne osobe Lučke uprave.

Neopasni otpad

(Prilog V. MARPOL Konvencije - Otpad)

U Luku Novalja postavljeni su spremnici za prihvata miješanog komunalnog otpada (minimalno 2). Ukupni kapacitet jednog spremnika za prihvata komunalnog otpada iznosi 1200 l. Sakupljanje komunalnog otpada obavlja lokalno komunalno poduzeće.

5.2. Kapaciteti za potrebe manjih luka

Manje luke su: Luka Drijanda, Luka Žigljen, Luka Metajna, Luka Tovarnele, Luka Stara Novalja

Opasni otpad - Tekući brodski otpad (Ulja - Prilog I. MARPOL Konvencije) i kruti zauljeni brodski otpad (Ulja - Prilog I. MARPOL Konvencije - Ostalo).

Obzirom na veličinu luka te kategorije, vrste i veličine plovnih objekata koji u njih pristaju ili se njome koriste (luke namijenjene komunalnim vezovima), procijenjeno je da u manjim lukama nije potrebno osigurati lučki uređaj za prihvata opasnog otpada.

Neopasni otpad (Prilog V. MARPOL Konvencije - Otpad)

U svaku od navedenih manjih luka postavljeni su spremnici za prihvata miješanog komunalnog otpada (minimalno 1 komad). Ukupni kapacitet jednog spremnika za prihvata miješanog komunalnog otpada iznosi 1200 l. Sakupljanje komunalnog otpada obavlja lokalno komunalno poduzeće sukladno koncesiji.

6. OPIS POSTUPAKA ZA PREDAJU, PRIHVAT I SAKUPLJANJE BRODSKOG OTPADA

Plan je izrađen u skladu s veličinom luka kojima upravlja Lučka uprava te kategorijama, vrstama i veličini plovnih objekata koji u njih pristaju ili se njima koriste te obuhvaća pojedine vrste i količine broskog otpada koji su u skladu s potrebama plovnih objekata koji uobičajeno pristaju ili se koriste tom lukom. Opis postupaka za prihvata i sakupljanje broskog otpada prilagođen je stvarnim potrebama korisnika luka kojima upravlja Lučka uprava.

Način predaje, prihvata, prikupljanja, skladištenja i transporta broskog otpada ovisi o kategoriji i vrsti otpada, količini otpada, tehničko tehnološkim uvjetima te lokaciji preuzimanja i/ili prihvata otpada.

Postupci i procedure za predaju, prihvata i sakupljanje broskog otpada primjenjuju se posebno za :

- brodove za koje je zaključen ugovor o stalnom vezu
- brodove za koje nije zaključen ugovor o stalnom vezu

6.1. Postupci i procedure za brodove za koje je zaključen ugovor o stalnom vezu

Postupci i procedure odnose se na sve vlasnike brodova koji imaju ugovoreni komunalni ili nautički vez u lukama kojima upravlja Lučka uprava.

6.1.1. Opasni otpad

Ulja - Prilog I. MARPOL Konvencije

- Sukladno Prilogu I MARPOL konvencije ulja predstavljaju slijedeće vrste otpada sa brodova:
 - Uljne kaljužne vode
 - Uljni ostaci (talog mulj)
 - Uljni ostaci od pranja spremnika
 - Prljave balastne vode
 - Naslage i mulj od čišćenja spremnika
 - Ostalo
- Sukladno Dodatku I, Prilogu I MARPOL konvencije- POPIS ULJA, ulja predstavljaju slijedeće vrste:
 - Pročišćena (Clarified)
 - Sirova nafta (Crude oil)
 - Mješavine koje sadrže sirovu naftu (Mixtures containing crude oil)
 - Dizelsko ulje (Diesel oil)
 - Tekuće gorivo br.4 (Fuel oil no.4)
 - Tekuće gorivo br.5 (Fuel oil no.5)
 - Tekuće gorivo br.6 (Fuel oil no.6)
 - Ostatak tekućeg goriva (Residual fuel oil)
 - Ulje za cestovna vozila (Road oil)
 - Ulje za transformatore (Transformer oil)
 - Aromatično ulje (isključujući biljno ulje) (Aromatic oils excluding vegetable oil)
 - Maziva ulja i komponente za miješanje (Lubricating oils and blending stocks)

- Mineralno ulje (Mineral oil)
- Motorno ulje (Motor oil)
- Penetrirajuće ulje (Penetrating oil)
- Osovinsko ulje ili vretensko ulje (Spindle oil)
- Turbinsko ulje (Turbine oil)
- Destilati
- Plinsko ulje
- Benzinske mješavine za otapanje
- Benzini
- Nafta
- Prilagodбом popisa vrsta otpada iz Priloga I MARPOL konvencije sa važećim zakonskim propisima RH, odnosno Sukladno Dodatku I. Paravilnika o katalogu otpada (NN 90/15, 84/21) otpadna ulja predstavljaju slijedeće vrste otpada:
 - 13 01 13*- ostala hidraulična ulja
 - 13 02 05*- neklorirana motorna, strojna i maziva ulja
 - 13 02 08*- ostala motorna, strojna i maziva ulja
 - 13 04 03*- kaljužna ulja s dna spremnika iz drugih plovila
 - 13 07 01*- loživo ulje i dizel-gorivo
 - 13 07 02*- benzin
 - 13 07 03*- ostala goriva (uključujući mješavine)
 - 13 08 02*- ostale emulzije
 - 15 01 10* - ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
 - 15 02 02* - apsorbenzi, filtarski materijali (uključujući filtere za ulje koji nisu specificirani na drugi način), tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, onečišćeni opasnim tvarima

Ulja u manjim količinama

- Ulja u manjim količinama odnosi se na količinu ulja koje je Lučka uprava u mogućnosti prihvatiti na lokaciji predmetnih luka u lučku uređaj za prihvat u jednom trenutku i iznosi:
 - ≤ 50 kg
- Spremnik za prihvat ulja odnosno lučki uređaji za prihvat (eko-set) postavljen je na lokaciji Luke Novalja.

- Vlasnici brodova koji imaju ugovoreni komunalni ili nautički vez u lukama kojima upravlja Lučka uprava imaju mogućnost predati odjednom u lučki uređaji za prihvata do pedeset kg ulja uz prethodnu najavu lučkom redaru i pod nadzorom lučkog redara.
- Prihvata ulja u lučki uređaj za prihvata obavlja se na zahtjev i od strane vlasnika broda koji ima ugovoreni komunalni ili nautički vez uz nadzor lučkog redara koji otključava i zaključava lučki uređaj za prihvata.
- Prikupljanje i odvoz ulja iz lučkog uređaja za prihvata obavlja ovlaštenu sakupljač po pozivu odgovorne osobe Lučke uprave .

Ulja u većim količinama

- Ulja u većim količinama odnosi se na količine koje Lučka uprava tehnički u jednom trenutku po plovnom objektu nije u mogućnosti prihvatiti na lokacijama predmetnih luka:
 ≥ 50 kg
- Ulja u većim količinama radi sigurnosno preventivnih mjera direktno će s brodova preuzimati ovlaštenu sakupljač, a po pozivu lučkom redaru te nakon dogovora vlasnika broda s odgovornim osobama lučke uprave i ovlaštenog sakupljača.
- Ulja u većim količinama ovlaštenu sakupljač direktno preuzima sa broda i odvozi sa lokacije, bez skladištenja na lokaciji područja Lučke uprave.
- Tehnologiju i uvjete načina prihvata i odvoza ulja s brodova u većim količinama, te potrebnu opremu i strojeve osigurava ovlaštenu sakupljač sukladno tehničko tehnološkim uvjetima na lokaciji te sukladno važećim zakonskim propisima.
- Ovlaštenu sakupljač za otpad preuzet direktno sa broda, Lučkoj upravi predaje popunjeni prateći list za otpad sa podacima o vrsti i količini preuzetog otpada sa broda.
- Troškove prihvata i odvoza ulja u većim količinama snosi vlasnik broda sukladno načelu „onečišćivač plaća”.

6.1.2. Otpadne vode - Prilog IV. MARPOL Konvencije

- Otpadne vode sa brodova lučka uprava tehnički nije u mogućnosti prihvatiti na lokacijama predmetnih luka.
- Otpadne vode direktno će s plovnih objekata preuzimati ovlaštenu sakupljač, a po pozivu lučkom redaru te nakon dogovora vlasnika broda s odgovornim osobama lučke uprave i ovlaštenog sakupljača.
- Otpadnu vodu ovlaštenu sakupljač direktno preuzima sa broda i odvozi sa

lokacije, bez skladištenja na lokaciji područja Lučke uprave .

- Tehnologiju i uvjete načina prihvata i odvoza otpadne vode sa brodova, te potrebnu opremu i strojeve osigurava ovlašteni sakupljač sukladno tehničko tehnološkim uvjetima na lokaciji te sukladno važećim zakonskim propisima.
- Ovlašteni sakupljač za otpadnu vodu preuzetu direktno sa broda, Lučkoj upravi predaje podatke o količini preuzete otpadne vode sa broda.
- Troškove prihvata snosi vlasnik broda sukladno načelu „onečišćivač plaća”.

6.1.3. Ostali brodski otpad - Prilog V. MARPOL Konvencije – Otpad

- Sukladno Prilogu V MARPOL Konvencije - Otpad predstavljaju slijedeće vrste otpada sa brodova:
 - A - Plastični otpad
 - B - Otpad od hrane
 - C - Otpad iz kućanstva (npr. papirnati proizvodi, krpe, staklo, metal, boce, posuđe itd.)
 - D - Ulje za kuhanje
 - E - Pepeo iz peći za spaljivanje
 - F - Proizvodni otpad
 - G - Životinjska trupla - strvina
 - H - Ribolovni alat
 - I - Električni i elektronički otpad
 - J - Ostaci tereta koji su štetni za morski okoliš
 - K - Ostaci tereta koji nisu štetni za morski okoliš

Ostali brodski otpad u manjim količinama

- U skladu s potrebama plovnih objekata koji uobičajeno pristaju ili se koriste lukama, ostali brodski otpad za potrebe ovog Palana uključuje slijedeće vrste otpada iz Priloga V. MARPOL Konvencije a koje Županijska lučka uprava u manjim količinama prihvaća u prihvatne lučke uređaje:
 - A - Plastični otpad
 - B - Otpad od hrane
 - C - Otpad iz kućanstva (npr. papirnati proizvodi, krpe, staklo, metal, boce, posuđe itd.)
 - H - Ribolovni alat

- Prilagodbom popisa vrsta otpada iz Priloga V MARPOL konvencije sa važećim zakonskim propisima RH, odnosno Sukladno Dodatku I. Paravilnika o katalogu otpada (NN 90/15,) ostali otpad za potrebe ovog Plana predstavlja slijedeće vrste otpada:
 - 20 01 01 - papir i karton
 - 20 01 02 - staklo
 - 20 01 10 - odjeća
 - 20 01 11 - tekstili
 - 20 01 08 - biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina
 - 20 01 39 - plastika
 - 20 01 40 - metali
 - 20 02 01 - biorazgradivi otpad
 - 20 03 01 - miješani komunalni otpad
- Ostali otpad u manjim količinama odnosi se na količine koje je Lučka uprava u mogućnosti prihvatiti na lokaciji predmetnih luka u jednom trenutku i iznosi:
 - ≤ 50 kg
- Vlasnici brodova koji imaju ugovoreni komunalni ili nautički vez imaju mogućnost predati odjednom u lučke uređaje za prihvat do 50 kg ostalog broskog otpada uz prethodnu najavu lučkom redaru i pod nadzorom lučkog redara.
- Prihvat i privremeno skladištenje obavlja se na zahtjev i od strane vlasnika broda koji ima ugovoreni komunalni ili nautički vez uz nadzor lučkog redara.

Ostali broski otpad u većim količinama

- Ostali broski otpad u većim količinama odnosi se na količine i vrste iz Priloga V MARPOL Konvencije koje Lučka uprava nije u mogućnosti prihvatiti na lokaciji predmetnih luka u jednom trenutku i iznosi:
 - ≥ 50 kg
- Ostali otpad u većim količinama radi sigurnosno preventivnih mjera direktno će sa brodova preuzimati ovlaštenu sakupljač, a po pozivu lučkom redaru te nakon dogovora vlasnika broda s odgovornim osobama lučke uprave i ovlaštenog sakupljača.
- Ostali otpad u većim količinama ovlaštenu sakupljač direktno preuzima sa broda i odvozi sa lokacije, bez skladištenja na lokaciji područja Lučke uprave .
- Tehnologiju i uvjete načina prihvata, te potrebnu opremu i strojeve osigurava ovlaštenu sakupljač sukladno tehničko tehnološkim uvjetima na lokaciji te

sukladno važećim zakonskim propisima.

- Ovlašteni sakupljač za otpad preuzet direktno sa broda, Lučkoj upravi predaje popunjeni prateći list za otpad, sa podacima o vrsti i količini preuzetog otpada sa broda.
- Troškove prihvata i odvoza snosi vlasnik broda sukladno načelu „onečišćivač plaća”.

6.2. Postupci i procedure za brodove za koje nije zaključen ugovor o stalnom vezu

Postupci i procedure odnose se na sve brodove koji pristaju u luke kojima upravlja Lučka uprava a koji nemaju ugovoreni komunalni ili nautički vez.

6.2.1. Predaja broskog otpada

- Zapovjednik svakog broda koji pristaje u luku, ima mogućnost prije isplovljenja iz te luke predati sav brodski otpad ovlaštenom operatoru lučkog uređaja za prihvata.
- Sav brodski otpad podrazumijeva vrste otpada navedene pod 6.1.1., 6.1.2., i 6.1.3. ovog Plana.
- Vlasnici brodova koji nemaju ugovoreni komunalni ili nautički vez u lukama kojima upravlja Lučka uprava i koji pristaju u luku imaju mogućnost predati brodski otpad, ovisno o količini i vrsti, u lučki uređaji za prihvata ili direktno ovlaštenom sakupljaču, uz prethodnu najavu lučkom redaru i pod nadzorom lučkog redara, a kako je opisano u poglavlju 6.1. ovog Plana.
- Nakon predaje otpada iz prethodne točke, Lučka uprava ispunjava i ovjerava obrazac »Potvrda o isporuci otpada« iz Priloga 4. ovoga Plana, te isti predaje zapovjedniku broda.
- Ovlašteni sakupljač za otpad preuzet direktno sa broda Lučkoj upravi predaje popunjeni prateći list za otpad sa podacima o vrsti i količini preuzetog otpada sa broda.
- Obrazac potvrde o isporuci otpada (Prilog 4.) sa podacima o količini i vrsti preuzetog otpada sa broda, Lučka uprava predaje vlasniku broda na osnovi podatka sa pratećeg lista.

6.2.2. Tijek prikupljanja otpada s broda

- Zapovjednik broda ispunjava obrazac „Prethodna informacija o isporuci otpada“ i upućuje ga pomorskom agentu;
- Po zaprimljenom zahtjevu od strane broda, pomorski agent je dužan prosljediti zahtjev za potrebom preuzimanja otpada odabranom ovlaštenom sakupljaču;
- Pomorski agent broda i ovlašteni sakupljač dogovaraju vrijeme i način preuzimanja broskog otpada ili ostatak tereta;
- Pomorski agent je dužan obavjestiti lučku upravu Novalja o predviđenom poslu i vremenu u kojem će se posao obaviti;
- Ovlašteni sakupljač može tražiti fizikalno-kemisku analizu, kako bi se utvrdili sastojci opasnog otpada;
- Nakon završenog posla, ovlašteni sakupljač izdaje, zapovjedniku broda, „Potvrdu o isporuci otpada“. Potvrda mora biti izdana i na engleskom jeziku, a izgled potvrde mora biti u skladu s odredbama Konvencije MARPOL.
- Brodar, agent ili zapovjednik broda dužan je, bez odgode, a najkasnije prilikom isplovljenja, potvrditi sadržaj „Potvrde o isporuci otpada“ u sustav CIMIS.
- Ovlašteni sakupljač dužan je čuvati primjerak izdane potvrde o isporuci otpada, najmanje tri godine od dana njenog izdavanja.
- Prateći list za opasni otpad ovlašteni sakupljač daje na ovjeru nadležnoj osobi lučke uprave Novalja, a nakon zbrinjavanja otpada dostavlja mu kopiju pratećeg lista ovjerenu od obrađivača otpada;
- Sav otpad sa brodova mora se odvojeno sakupljati sukladno odredbama Konvencije MARPOL.

7. OPIS SUSTAVA NAKNADA

7.1. Naknada za brodove za koje je zaključen ugovor o stalnom vezu

7.1.1. Otpad u manjim količinama

- Vlasnici brodova koji u luci otvorenoj za javni promet imaju s nadležnom lučkom upravom zaključen ugovor o stalnom vezu ili sidrištu za zimovanje na komunalnom dijelu luke ili nautičkom dijelu luke plaćaju neizravnu naknadu za prihvatanje broskog otpada u godišnjem paušalnom iznosu koji odgovara visini od 5% ugovorene pristojbe za vez.
- U luci posebne namjene – luci nautičkog turizma, vlasnici brodova koji imaju zaključen ugovor o nautičkom vezu plaćaju neizravnu naknadu za prihvatanje otpada neovisno o stvarnoj predaji otpada, u paušalnom iznosu u visini 1% iznosa naknade koju ta luka naplaćuje temeljem ugovora o vezu.
- Paušalna naknada pokriva troškove za prihvatanje broskog otpada u manjim količinama kako je opisano u poglavlju 6.1.
- Za sav otpad prikupljen iz lučkih prihvatnih uređaja ovlaštenu sakupljača isporučuje račun za uslugu Lučkoj upravi.

7.1.2. Otpad u većim količinama

- Otpad u većim količinama ovlaštenu sakupljača preuzima direktno sa broda.
- Za sav otpad prihvaćen direktno sa broda, vlasnik broda plaća izravnu naknadu ovlaštenom sakupljaču, sukladno načelu „onečišćivač plaća“, na način da ovlaštenu sakupljača isporučuje račun za uslugu direktno vlasniku broda.
- Račun za uslugu preuzimanja otpada direktno sa broda, ovlaštenu sakupljača kreira na osnovi količine i vrste preuzetog otpada.
- Novčani iznos naknade po jedinici (kg) i vrsti preuzetog otpada sa broda ovlaštenu sakupljača dostavlja Lučkoj upravi.
- Lučka uprava podatke o iznosu naknade po jedinici (kg) i vrsti preuzetog otpada sa broda objavljuje na svojim službenim internet stranicama, te pisano u obliku obavijesti postavljene na vidnom mjestu u lukama otvorenim za javni promet županijskog značaja.
- Ovlaštenu sakupljača za otpad preuzet direktno sa broda, Lučkoj upravi predaje popunjeni prateći list za otpad, sa podacima o vrsti i količini preuzetog otpada sa broda.
- Obrazac potvrde o isporuci otpada (Prilog 4.) sa podacima o količini i vrsti preuzetog otpada, Lučka uprava predaje vlasniku broda na osnovi podatka sa pratećeg lista.

7.1.3. Otpadna voda

- Otpadnu vodu (Prilog V. MARPOL Konvencije) ovlaštenu sakupljač preuzima direktno sa broda.
- Za otpadnu vodu prihvaćenu direktno sa broda vlasnik broda plaća izravnu naknadu ovlaštenom sakupljaču, sukladno načelu „onečišćivač plaća“, na način da ovlaštenu sakupljač isporučuje račun za uslugu direktno vlasniku broda.
- Račun za uslugu preuzimanja otpadne vode direktno s broda, ovlaštenu sakupljač kreira na osnovi količine preuzete otpadne vode.
- Novčani iznos naknade po jedinici (kg/l/m³) preuzete otpadne vode sa broda ovlaštenu sakupljač dostavlja Lučkoj upravi.
- Lučka uprava podatke o iznosu naknade po jedinici (kg/l/m³) preuzete otpadne vode sa broda objavljuje na svojim službenim internet stranicama, te pisano u obliku obavijesti postavljene na vidnom mjestu u lukama otvorenim za javni promet županijskog značaja.
- Ovlaštenu sakupljač za otpadnu vodu preuzetu direktno sa broda, Lučkoj upravi predaje podatke o vrsti i količini preuzete otpadne vode sa broda.
- Obrazac potvrde o isporuci otpada (Prilog 4.) Lučka uprava predaje vlasniku broda na osnovi podatka iz prethodne točke.

7.2. Naknada za brodove za koje nije zaključen ugovor o stalnom vezu

7.2.1. Otpad u manjim količinama

- Brodovi u tranzitu plaćaju neizravnu naknadu za prihvatanje broskog otpada prilikom uplovljenja u luku koja nije luka u kojoj imaju ugovoreni komunalni ili nautički vez, uključujući privezišta i sidrišta tih luka, neovisno o stvarnoj predaji otpada u paušalnom iznosu u visini 1% cijene veza.
- Paušalna naknada pokriva troškove za prihvatanje broskog otpada u manjim količinama.
- Za sav otpad prikupljen iz lučkih prihvatnih uređaja, ovlaštenu sakupljač isporučuje račun za uslugu Lučkoj upravi.

7.2.2. Otpad u većim količinama

- Otpad u većim količinama ovlaštenu sakupljač preuzima direktno sa broda.
- Za sav otpad prihvaćen direktno sa broda, vlasnik broda plaća izravnu naknadu

ovlaštenom sakupljaču, sukladno načelu „onečišćivač plaća“, na način da ovlaštenu sakupljač isporučuje račun za uslugu direktno vlasniku broda.

- Račun za uslugu preuzimanja otpada direktno s broda, ovlaštenu sakupljač kreira na osnovi količine i vrste preuzetog otpada.
- Novčani iznos naknade po jedinici (kg) i vrsti preuzetog otpada sa broda ovlaštenu sakupljač dostavlja Lučkoj upravi.
- Lučka uprava podatke o iznosu naknade po jedinici (kg) i vrsti preuzetog otpada sa broda objavljuje na svojim službenim internet stranicama, te pisano u obliku obavijesti postavljene na vidnom mjestu u lukama otvorenim za javni promet županijskog značaja.
- Ovlaštenu sakupljač za otpad preuzet direktno sa broda, Lučkoj upravi predaje popunjeni prateći list za otpad, sa podacima o vrsti i količini preuzetog otpada sa broda.
- Obrazac potvrde o isporuci otpada (Prilog 4.) sa podacima o količini i vrsti preuzetog otpada, Lučka uprava predaje vlasniku broda na osnovi podatka sa pratećeg lista.

7.2.3. Otpadna voda

- Otpadnu vodu (Prilog V. MARPOL Konvencije) ovlaštenu sakupljač preuzima direktno sa broda.
- Za otpadnu vodu prihvaćenu direktno sa broda vlasnik broda plaća izravnu naknadu ovlaštenom sakupljaču, sukladno načelu „onečišćivač plaća“, na način da ovlaštenu sakupljač isporučuje račun za uslugu direktno vlasniku broda.
- Račun za uslugu preuzimanja otpadne vode direktno sa broda, ovlaštenu sakupljač kreira na osnovi količine preuzete otpadne vode.
- Novčani iznos naknade po jedinici (kg/l/m³) preuzete otpadne vode sa broda ovlaštenu sakupljač dostavlja Lučkoj upravi.
- Lučka uprava podatke o iznosu naknade po jedinici (kg/l/m³) preuzete otpadne vode sa broda objavljuje na svojim službenim internet stranicama, te pisano u obliku obavijesti postavljene na vidnom mjestu u lukama otvorenim za javni promet županijskog značaja.
- Ovlaštenu sakupljač za otpadnu vodu preuzetu direktno sa broda, Lučkoj upravi predaje podatke o vrsti i količini preuzete otpadne vode sa broda.
- Obrazac potvrde o isporuci otpada (Prilog 4.) Lučka uprava predaje vlasniku broda na osnovi podatka iz prethodne točke.

8. LUČKO POVJERENSTVO

- Tijelo koje upravlja lukom dužno je osnovati povjerenstvo za odlučivanje o prigovorima korisnika luke (Lučko povjerenstvo), koje će odlučivati o prigovorima korisnika luke u svezi:
 - primjerenosti i održavanja lučkih uređaja za prihvata otpada i ostataka tereta, u smislu kako je to određeno Pravilnikom
 - troškova rada lučkih uređaja i pružanja traženih, odnosno danih usluga, te iznosa lučkih naknada za prihvata otpada ili osnovica na kojoj su one izračunate
 - drugih pitanja vezanih za rad luke
- Broj članova Lučkog povjerenstva određuje tijelo koje upravlja lukom, u skladu sa svojim općim aktima.
- Lučko povjerenstvo može biti upravno vijeće lučke uprave koja upravlja lukom.

8.1. Članovi Lučkog povjerenstva

- Lučka uprava Novalja imenuje Lučko povjerenstvo. Članovi Lučkog povjerenstva i njihovi kontakt podaci dani su u slijedećoj tablici:

Ime i prezime	Funkcija	Kontakt telefon	e-mail
Davor Samaržija	Voditelj	099 712 22 50	voditelj-luke@lucka-uprava-novalja.com
Igor Vidas	Član	099 314 62 50	koordinator@lucka-uprava-novalja.com
Dino Sičić	Član	099 460 19 19	voditelj-luke@lucka-uprava-novalja.com

8.2. Postupak u postupanju s prigovorima korisnika luke

8.2.1. Prigovori Lučkom povjerenstvu

- Korisnik luke koji nije zadovoljan zbog neadekvatnosti ili nedostatnosti sustava prihvata otpada s brodova i s tim povezana nepotrebna kašnjenja, odnosno prigovore vezane uz troškove rada lučkih uređaja i/ili iznosa lučkih naknada za prihvata otpada i ostataka tereta i/ili osnovica na kojoj su one izračunate, može Lučkom povjerenstvu podnijeti prigovor.
- Ako Lučko povjerenstvo utvrdi da je prigovor opravdan, postupiti će u svrhu uklanjanja nedostataka.
- Način uklanjanja nedostataka ovisi o vrsti prigovora.

8.2.2. Prigovori nadležnom Ministarstvu

- Korisnik luke koji nije zadovoljan postupanjem Lučkog povjerenstva može Ministarstvu podnijeti prigovor zbog neadekvatnosti ili nedostatnosti sustava prihvata otpada s brodova i s tim povezana nepotrebna kašnjenja, odnosno prigovore vezane uz troškove rada lučkih uređaja i/ili iznosa lučkih naknada za prihvata otpada i ostataka tereta i/ili osnovica na kojoj su one izračunate.
- Ako Ministarstvo utvrdi da je prigovor opravdan, naložiti će tijelu koje upravlja lukom uklanjanje nedostataka.
- Način uklanjanja nedostataka ovisi o vrsti prigovora.

8.3. Postupci za kontinuirana savjetovanja s korisnicima luka i ostalim zainteresiranim stranama

- Savjetovanje s korisnicima luka i ostalim zainteresiranim stranama obavlja se u prostorijama Lučke uprave petkom od 09-11 h, uz prethodnu najavu zainteresirane strane, odnosno na poziv lučkom redaru ili voditelju Lučkog povjerenstva.

8.4. Zahtjevi za izvješćivanjem

- Lučko povjerenstvo dužno je svake godine do 31. siječnja tekuće godine, dostaviti Ministarstvu i tijelu koje upravlja lukom, izvješće o svom radu za proteklu godinu, uključujući podatke o svim zaprimljenim prigovorima korisnika luke, te postupanju po istim.
- Lučka uprava dužna je evidentirati podatke o vrstama i količinama uskladištenog otpada i otpada predanog ovlaštenom sakupljaču putem pratećih listova za otpad i obrazaca o nastanku i tijeku otpada (ONTO) te ostale radnje sukladno važećim zakonskim propisima RH.
- Lučka uprava dužna je dostavljati podatke iz obrazaca o nastanku i tijeku otpada (ONTO) u Hrvatsku agenciju za okoliš i prirodu sukladno važećim zakonskim propisima RH.

9. OSOBA ODGOVORNA ZA PRIMJENU PLANA

- Osoba odgovorena za primjenu ovog Plana je osoba koja donosi ovaj Plan odnosno Ravnatelj Lučke uprave Novalja: **Tomislav Kustić**.

10. ZAVRŠNE ODREDBE

- 10.1.** Plan, uključujući sve izmjene i dopune, ovjerava nadležna lučka kapetanija.
- 10.2.** Ovaj Plan odobrava nadležna Lučka kapetanija na rok ne duži od 3 godine.
- 10.3.** Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana davanja suglasnosti od strane nadležne Lučke kapetanije.

11. POPIS PRILOGA

PRILOG 1. Podaci o lokalnim tvrtkama ovlaštenim za prikupljanje otpada

PRILOG 2. Shema postupaka za prihvata i sakupljanje, prema vrstama broskog otpada

PRILOG 3. Obrazac - Prethodna informacija o isporuci otpada

PRILOG 4. Obrazac - Potvrda o isporuci otpada

PRILOG 5. Lokacije luka na Području Lučke uprave

PRILOG 6. Opis luka sa shemom i lokacijom lučkih uređaja za prihvata

PRILOG 7. Ugovor dezinsekcija

Na ovaj Plan dala je suglasnost nadležna Lučka kapetanija svojim aktom Klasa: UP/I-345-19/24-04/9 , UR. Br: 530-04-6-24-4 dana 22.ožujka 2024. godine, koja čini sastavni dio ovog Plana. Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave na Oglasnoj ploči Lučke uprave Novalja.

Osoba odgovorna za primjenu ovog Plana: Ravnatelj Lučke uprave Novalja - **Tomislav Kustić**

Novalja, 02. travnj 2024. god.

Ravnatelj Lučke uprave
Tomislav Kustić



PRILOG 1. Lokalne tvrtke ovlaštene za prikupljanje otpada

LUČKA UPRAVA NOVALJA

Lučka uprava Novalja	
Adresa:	Dalmatinska 18 , 53291 Novalja
Tel:	+385 53 663 230
E-mail:	info@lucka-uprava-novalja.com

KOMUNALNI OTPAD

Arburoža d.o.o.	
Adresa:	Čiponjac Jug 6, 53291 Novalja
Tel:	+385 (0)53 661 824
E-mail:	cistoca1@arburoza.hr

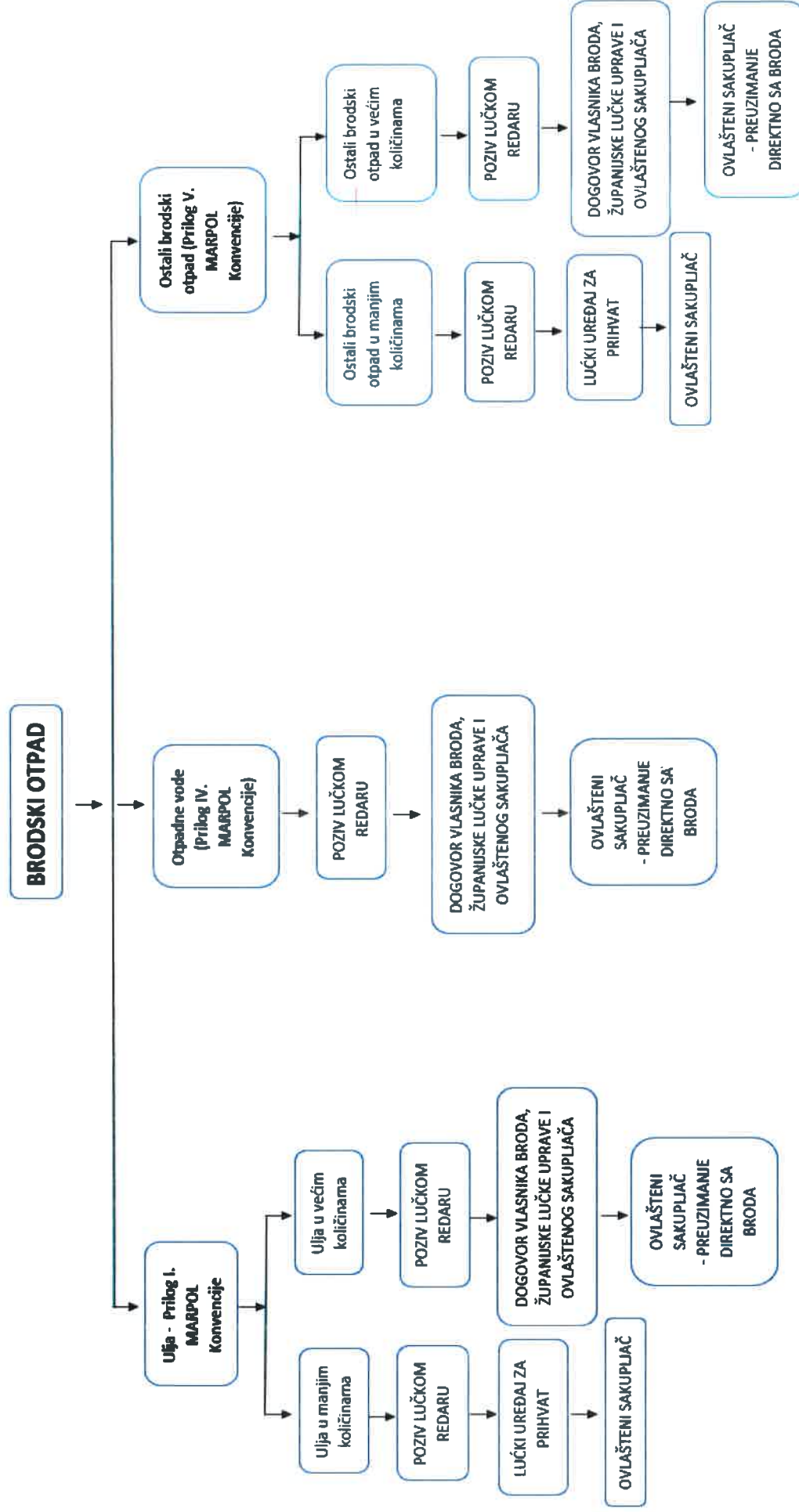
OTPADNE VODE

Komunalije d.o.o. Novalja	
Adresa:	Čiponjac jug 6, 53291 Novalja
Tel:	+385 (0)53 663 - 750
E-mail:	reklamacije@komunalije-novalja.hr

OPASNI OTPAD

Dezinsekcija d.o.o. Rijeka	
Adresa:	Brajšina ulica 13 , 51000 Rijeka
Tel:	+385 51 506 920 ; 0800 212 533
E-mail:	info@dezinskcija.hr

PRILOG 2. Shema postupaka za prihvata i sakupljanje, prema vrstama brodskog otpada



PRILOG 3. Obrazac - Prethodna informacija o isporuci otpada**1. PODACI O BRODU***1. SHIP PARTICULARS*

1.1. Ime broda: <i>1.1 Name of ship:</i>	1.5. Vlasnik ili brodar: <i>1.5 Owner or operator:</i>
1.2. Identifikacijski broj IMO-a: <i>1.2 IMO number:</i>	1.6. Broj ili slova raspoznavanja: <i>1.6 Distinctive number or letters:</i>
	Broj MMSI (Identifikator pomorske mobilne službe): <i>MMSI (Maritime Mobile Service Identity) number:</i>
1.3. Bruto tonaža: <i>1.3 Gross tonnage:</i>	1.7. Država zastave: <i>1.7 Flag State:</i>
1.4. Vrsta broda: <i>1.4 Type of ship:</i>	<input type="checkbox"/> Tanker za prijevoz nafte <i>Oil tanker</i> <input type="checkbox"/> Drugi teretni brod <i>Other cargo ship</i> <input type="checkbox"/> Tanker za prijevoz kemikalija <i>Chemical tanker</i> <input type="checkbox"/> Putnički brod <i>Passenger ship</i> <input type="checkbox"/> Brod za prijevoz rasutih tereta <i>Bulk carrier</i> <input type="checkbox"/> Ro-ro brod <i>Ro-ro</i> <input type="checkbox"/> Kontejnerski brod <i>Container</i> <input type="checkbox"/> Ostalo (navesti) <i>Other (specify)</i>

2. PODACI O LUCI I PUTOVANJU*2. PORT AND VOYAGE PARTICULARS*

2.1. Lokacija/naziv terminala: <i>2.1 Location/terminal name:</i>	2.6. Zadnja luka u kojoj je isporučen otpad: <i>2.6 Last port where waste was delivered:</i>
2.2. Datum i vrijeme dolaska: <i>2.2 Arrival date and time:</i>	2.7. Datum zadnje isporuke: <i>2.7 Date of last delivery:</i>
2.3. Datum i vrijeme odlaska: <i>2.3 Departure date and time:</i>	2.8. Sljedeća luka isporuke: <i>2.8 Next port of delivery:</i>
2.4. Zadnja luka i zemlja: <i>2.4 Last port and country:</i>	2.9. Osoba koja podnosi ovaj obrazac (ako nije zapovjednik broda): <i>2.9 Person submitting this form (if other than the master):</i>
2.5. Sljedeća luka i zemlja (ako su poznate): <i>2.5 Next port and country (if known):</i>	

3. VRSTA I KOLIČINA OTPADA I SKLADIŠNI KAPACITET

3. TYPE AND AMOUNT OF WASTE AND STORAGE CAPACITY

Vrsta <i>Type</i>	Otpad koji se isporučuje (m ³) <i>Waste to be delivered (m3)</i>	Maksimalni namjenski skladišni kapacitet (m ³) <i>Maximum dedicated storage capacity (m3)</i>	Količina otpada koja ostaje na brodu (m ³) <i>Amount of waste retained on board (m3)</i>	Luka u kojoj će se isporučiti preostali otpad <i>Port at which remaining waste will be delivered</i>	Procijenjena količina otpada koji će se stvoriti u razdoblju od podnošenja obavijesti do sljedeće luke pristajanja (m ³) <i>Estimated amount of waste to be generated between notification and next port of call (m3)</i>
Prilog I. konvenciji MARPOL – Ulja <i>MARPOL Annex I – Oil</i>					
Uljne kaljužne vode <i>Oil bilge water</i>					
Uljni ostaci (mulj) <i>Oil residues (sludge)</i>					
Uljni ostaci od pranja spremnika <i>Oil tank washings</i>					
Prljave balastne vode <i>Dirty ballast water</i>					

Vrsta <i>Type</i>	Otpad koji se isporučuje (m ³) <i>Waste to be delivered (m3)</i>	Maksimalni namjenski skladišni kapacitet (m ³) <i>Maximum dedicated storage capacity (m3)</i>	Količina otpada koja ostaje na brodu (m ³) <i>Amount of waste retained on board (m3)</i>	Luka u kojoj će se isporučiti preostali otpad <i>Port at which remaining waste will be delivered</i>	Procijenjena količina otpada koji će se stvoriti u razdoblju od podnošenja obavijesti do sljedeće luke pristajanja (m ³) <i>Estimated amount of waste to be generated between notification and next port of call (m3)</i>
Naslage i mulj od čišćenja spremnika <i>Scale and sludge from tank cleaning</i>					
Ostalo (navesti) <i>Other (please specify)</i>					

Prilog II. konvenciji MARPOL – Štetne tekuće tvari (1)

MARPOL Annex II – NOXIOUS LIQUID SUBSTANCES (NLS) (1)

Tvar kategorije X <i>Category X substance</i>					
Tvar kategorije Y <i>Category Y substance</i>					

Tvar kategorije Z <i>Category Z substance</i>					
--	--	--	--	--	--

Druge tvari <i>OS – other substances</i>					
---	--	--	--	--	--

Prilog IV. konvenciji MARPOL – Otpadne vode <i>MARPOL Annex IV Sewage</i>					
Prilog V. konvenciji MARPOL – Otpad <i>MARPOL Annex V – Garbage</i>					
A. Plastični otpad <i>A. Plastics</i>					
B. Otpad od hrane <i>B. Food Waste</i>					
C. Otpad iz kućanstva (npr. papirnati proizvodi, krpe, staklo, metal, boce, posuđe itd.) <i>C. Domestic waste (e.g. paper products, rags, glass, metal, bottles, crockery, etc.)</i>					
D. Ulje za kuhanje <i>D. Cooking Oil</i>					
E. Pepeo iz peći za spaljivanje <i>E. Incinerator ashes</i>					
F. Proizvodni otpad <i>F. Operational waste</i>					
G. Strvina (strvine) <i>G. Animal carcass(es)</i>					
H. Ribolovni alat <i>H. Fishing gear</i>					
I. Električni i elektronički otpad <i>I. E-waste</i>					

(¹) Navesti ispravan otpremni naziv štetne tekuće tvari.

(¹) Indicate the proper shipping name of the NLS involved.

Vrsta <i>Type</i>	Otpad koji se isporučuje (m ³) <i>Waste to be delivered (m3)</i>	Maksimalni namjenski skladišni kapacitet (m ³) <i>Maximum dedicated storage capacity (m3)</i>	Količina otpada koja ostaje na brodu (m ³) <i>Amount of waste retained on board (m3)</i>	Luka u kojoj će se isporučiti preostali otpad <i>Port at which remaining waste will be delivered</i>	Procijenjena količina otpada koji će se stvoriti u razdoblju od podnošenja obavijesti do sljedeće luke pristajanja (m ³) <i>Estimated amount of waste to be generated between notification and next port of call (m3)</i>
----------------------	--	---	---	---	--

J. Ostaci tereta ⁽²⁾ (koji su štetni za morski okoliš) <i>J. Cargo residues ⁽²⁾ (Harmful to the Marine Environment – HME)</i>					
K. Ostaci tereta ⁽¹⁾ (koji nisu štetni za morski okoliš) <i>K. Cargo residues ⁽¹⁾ (non-HME)</i>					
Prilog VI. konvenciji MARPOL – Otpad povezan s onečišćenjem zraka <i>MARPOL Annex VI – Air Pollution related</i>					
Tvari koje oštećuju ozonski sloj ⁽⁴⁾ <i>Ozone depleting substances and equipment containing such substances ⁽⁴⁾</i>					
Ostaci nastali pročišćavanjem ispušnih plinova <i>Exhaust gas cleaning residues</i>					

Drugi otpad koji nije obuhvaćen konvencijom MARPOL <i>Other waste, not covered by MARPOL</i>					
Pasivno ulovljen otpad <i>Passively fished waste</i>					

Napomene

Notes

1. Ove se informacije upotrebljavaju za nadzor države luke i za druge inspekcijske namjene.

1. This information shall be used for port State control and other inspection purposes.

2. Ovaj obrazac ne treba popuniti ako je brod obuhvaćen izuzećem u skladu s člankom 67. ovog Pravilnika (članak 9. Direktive (EU) 2019/883).

2. This form is to be completed unless the ship is covered by an exemption in accordance with Article 67. of this Ordinance (Article 9 of Directive (EU) 2019/883)

⁽¹⁾ Može biti procjena. Navesti ispravan otpremni naziv suhog tereta.

⁽¹⁾ May be estimates. Indicate the proper shipping name of the dry cargo.

⁽²⁾ Može biti procjena. Navesti ispravan otpremni naziv suhog tereta.

⁽²⁾ May be estimates. Indicate the proper shipping name of the dry cargo.

⁽³⁾ Koji nastaju uobičajenim djelatnostima održavanja broda.

⁽³⁾ Arising from normal maintenance activities on board.

PRILOG 4. Obrazac - Potvrda o isporuci otpada

Ovlašteni predstavnik operatora lučkog uređaja za prihvata izdaje sljedeći obrazac zapovjedniku broda koji je isporučio otpad u skladu s člankom 66. ovoga Pravilnika.

Ovaj obrazac čuva se na brodu zajedno s odgovarajućom knjigom o uljima, knjigom o teretu, knjigom o otpadu odnosno planom gospodarenja otpadom, kako se zahtijeva konvencijom MARPOL.

1. PODACI O LUČKOM UREĐAJU ZA PRIHVAT I LUCI*1. PORT RECEPTION FACILITY AND PORT PARTICULARS*

1.1 Lokacija/naziv terminala: <i>1.1. Location/terminal name:</i>	
1.2 Operator(i) lučkog uređaja za prihvata: <i>1.2. Port reception facility provider(s):</i>	
1.3 Operator(i) uređaja za obradu – ako se razlikuje od prethodno navedenog: <i>1.3. Treatment facility provider(s) – if different from above:</i>	
1.4 Datum i vrijeme isporuke otpada od: <i>1.4. Waste delivery date and time from:</i>	do: to:

2. PODACI O BRODU*2. SHIP PARTICULARS*

2.1. Ime broda: <i>2.1. Name of the ship:</i>	2.5. Vlasnik ili brodar: <i>2.5. Owner or operator:</i>
2.2. Identifikacijski broj IMO-a: <i>2.2. IMO number:</i>	2.6. Broj ili slova raspoznavanja: <i>2.6. Distinctive number or letters:</i>
	Broj MMSI (Identifikator pomorske mobilne službe): <i>MMSI (Maritime Mobile Service Identity) number:</i>
2.3. Bruto tonaža: <i>2.3. Gross tonnage:</i>	2.7. Država zastave: <i>2.7. Flag State:</i>
2.4. Vrsta broda: <i>2.4. Type of ship:</i>	
<input type="checkbox"/> Tanker za prijevoz nafte <i>Oil tanker</i>	
<input type="checkbox"/> Tanker za prijevoz kemikalija <i>Chemical tanker</i>	
<input type="checkbox"/> Brod za prijevoz rasutih tereta <i>Bulk carrier</i>	
<input type="checkbox"/> Brod za prijevoz tereta <i>Container</i>	
<input type="checkbox"/> Drugi teretni brod <i>Other cargo ship</i>	
<input type="checkbox"/> Putnički brod <i>Passenger ship</i>	
<input type="checkbox"/> Ro-ro brod <i>Ro-ro</i>	
<input type="checkbox"/> Ostalo (navesti) <i>Other (specify)</i>	

3. VRSTA I KOLIČINA PRIHVAĆENOG OTPADA

3. TYPE AND AMOUNT OF WASTE RECEIVED

Prilog I. konvenciji MARPOL – Ulja <i>MARPOL Annex I – Oil</i>	Količina (m ³) <i>Quantity (m³)</i>	Prilog V. konvenciji MARPOL – Otpad <i>MARPOL Annex V – Garbage</i>	Količina (m ³) <i>Quantity (m³)</i>
Uljne kaljužne vode <i>Oily bilge water</i>		A. Plastični otpad <i>A. Plastics</i>	
Uljni ostaci (mulj) <i>Oily residues (sludge)</i>		B. Otpad od hrane <i>B. Food waste</i>	
Uljni ostaci od pranja spremnika <i>Oily tank washings</i>		C. Otpad iz kućanstva (npr. papirati proizvodi, krpe, staklo, metal, boce, posude itd.) <i>C. Domestic waste (e.g. paper products, rags, glass, metal, bottles, crockery, etc.)</i>	
Prljave balastne vode <i>Dirty ballast water</i>		D. Ulje za kuhanje <i>D. Cooking oil</i>	
Naslage i mulj od čišćenja spremnika <i>Scale and sludge from tank cleaning</i>		E. Pepeo iz peći za spaljivanje <i>E. Incinerator ashes</i>	
Ostalo (navesti) <i>Other (please specify)</i>		F. Proizvodni otpad <i>F. Operational waste</i>	
Prilog II. konvenciji MARPOL – Štetne tekuće tvari (1) <i>MARPOL Annex II – NOXIOUS LIQUID SUBSTANCES (NLS)</i>	Količina (m ³)/Naziv (1) <i>Quantity (m³)/Name (1)</i>	G. Strvina (strvine) <i>G. Animal carcass(es)</i>	
Tvar kategorije X <i>Category X substance</i>		H. Ribolovni alat <i>H. Fishing gear</i>	
Tvar kategorije Y <i>Category Y substance</i>		I. Električni i elektronički otpad <i>I. E-waste</i>	
		J. Ostaci tereta (2) (koji su štetni za morski okoliš) <i>J. Cargo residues (2) (Harmful to the Marine Environment – HME)</i>	
		K. Ostaci tereta (3) (koji nisu štetni za morski okoliš) <i>K. Cargo residues (2) (non-HME)</i>	
		Prilog VI. konvenciji MARPOL – Otpad povezan s onečišćenjem zraka <i>MARPOL Annex VI – Air Pollution related</i>	Količina (m ³) <i>Quantity (m³)</i>
Tvar kategorije Z <i>Category Z substance</i>		Tvari koje oštećuju ozonski sloj (4) <i>Ozone-depleting substances and equipment containing such substances</i>	

Druge tvari <i>OS – other substance</i>		Ostaci nastali pročišćavanjem ispušnih plinova <i>Exhaust gas-cleaning residues</i>	
Prilog IV. konvenciji MARPOL – Otpadne vode <i>MARPOL Annex IV – Sewage</i>	Količina (m³) <i>Quantity (m³)</i>	Drugi otpad koji nije obuhvaćen konvencijom MARPOL <i>Other waste, not covered by MARPOL</i>	Količina (m³) <i>Quantity (m³)</i>
		Pasivno ulovljen otpad <i>Passively fished waste</i>	

(1) Navesti ispravan otpremni naziv štetne tekuće tvari.

(1) *Indicate the proper shipping name of the NLS involved.*

(2) Navesti ispravan otpremni naziv suhog tereta.

(2) *Indicate the proper shipping name of the dry cargo.*

Mjesto i datum

Place and date

Master's signature/Potpis zapovjednika:

PRILOG 5. Lokacije luka na Području Lučke uprave



PRILOG 6. Opis luka i lučkih uređaja za prihvat

Luka Novalja

Luka Novalja – je luka županijskog značaja. Obuhvaća „Đigu“ te područje od sjevernog korijena „Đige“ u pravcu istoka širine 1,5 m do sjevernog korijena rive Loža, siječe Trg Ložu do istočnog korijena rive i nastavlja širinom od 1,5 m do granice s kč. br. 1761 k.o. Novalja. Kopneni dio lučkog područja proširuje se na Đigu „Punta Mira“ u pravcu jugoistoka, prateći vanjski rub ceste do ivice zapadnog dijela parka, te prati morski rub parka do pumpne stanice, nastavlja ivicom trotoara ispred pumpne stanice i spaja se na sjevernom korijenu „Đige“ sa ranije određenim lučkim područjem luke Novalja. Morski dio lučkog područja Luka Novalja proširuje se na područje od točke 19. određene u Odluci o osnivanju do vrha Đige „Punta Mira“.

Lučki uređaj za prihvat

- Spremnik za komunalni otpad
- Eko set (1 spremnik za prihvat tekućeg otpada, 1 spremnik za prihvat krutog zauljenog otpada)



Luka Drljanda

Luka Drljanda – je luka županijskog značaja. Granica ide do vanjskog ruba terase ugostiteljskog objekta „Drljanda“ te prati vanjski rub terase i nastavlja do točke 15. $Y=5490249,81$ $X= 4939912,31$ zatim zaokreće okomito u pravcu sjevera do ruba asfaltiranog platoa i prati ivicu platoa u pravcu istoka do točke 22, $Y= 5490303,04$ $X= 4939935,49$. Granica zatim siječe plato te nastavlja do istezališta za brodice i pravi njegovu unutarnju ivicu do granice s morem. Luka se sastoji od 24,9 m operativne obale, dubine uz gat 1,5 – 3 m te kapaciteta priveza 1 trajekta. Ukupna površina kopnenog dijela je 3000 m² a površina morskoga dijela je 9900 m².

Lučki uređaj za prihvat

- Spremnik za komunalni otpad



Luka Žigljen

Luka Žigljen – trajektna luka županijskog značaja. Obuhvaća područje koje je omeđeno morskom linijom obale koja započinje na istočnom rtu uvale 80 m zapadno od trajektnog pristaništa te dalje slijedi morskiju liniju trajektnog pristaništa i dalje nastavlja oko rta Žigljen do istočnog pristaništa. Granica dalje prati granicu k.č.br. 3405/351 k.o. Novalja u pravcu jugoistoka i nastavlja do točke 11. Y=5496247,50 X=4937200,50, zatim siječe k.č.br. 3405/351 i ide do točke 12. Y=5496219,50 X=4937230,50 | 13 Y=5496205,50, X = 4937288,00 te završava u polaznoj točki na istočnom rtu male uvale. Ukupna dužina operative obale je 52 + 54 + 55= 161 m, dubine uz obalu 2 – 3.5 m. Obala je masivne gradnje od betona a lučki plato asfaltna površina. Ukupna površina kopnenog dijela je 25 000 m² a ukupna površina morskog dijela je 82 000 m²

Lučki uređaj za prihvat

- Spremnik za komunalni otpad
- Eko set (1 spremnik za prihvat tekućeg otpada, 1 spremnik za prihvat krutog zauljenog otpada)



Luka Metajna

Luka Metajna – je luka lokalnog značaja. Granica lučkog područja ide od sjevernog korijena trajektnog pristaništa do vanjske ivice ceste koja vodi k Mrkoj Puntii zatim nastavlja u pravcu istoka do granice betonskog platoa. Granica dalje slijedi ivicu platoa u pravcu jugoistoka do ceste te nastavlja vanjskom ivicom ceste do početka plaže i prati potporni zid u pravcu sjeverozapada do granice s morem. Navedeno područje obuhvaća kč. br. 4442./11 te dio k.č.br. 4450/1, sve k.o. Barbati. Ukupna dužina operativne obale je 19 m, površina kopnenog dijela je 1000 m² a površina morskog dijela je 8400 m².

Lučki uređaj za prihvat

- Spremnik za komunalni otpad



Luka Tovarnele

Luka Tovarnele – je luka lokalnog značaja. Ukupna dužina operativne obale je 14 m, dubine uz obalu 2,5 m. Obuhvaća područje koje je omeđeno vodenom linijom te linijom koja se proteže od južnog kraja terase ugostiteljskog objekta „Haluga“ te nastavlja u pravcu istoka, prati vanjsku ivicu ceste do sjevernog korijena terase ugostiteljskog objekta „Jadran“ zatim nastavlja vanjskom ivicom terase do njene krajnje jugozapadne točke te okomito na terasu završava u moru. Kopneni dio lučkog područja Luke Tovarnele proširuje se na sjevernom dijelu na područje omeđeno točkom „A“ i prati vanjski rub ceste ranije određenog lučkog područja u Odluci o osnivanju. Na južnom dijelu Lučko područje proširuje se tako da uključuje terasu ugostiteljskog objekta „Jadran“ te prati vanjski rub ceste do točke „B“.

Lučki uređaj za prihvat

- Spremnik za komunalni otpad



Luka Stara Novalja

Luka Stara Novalja – je luka lokalnog značaja. Granica lučkog područja ide do južnog kraja ogradnog zida terase ugostiteljskog objekta „Uljak“, ide okomito na zid i siječe cestu do njenog vanjskog ruba, prati ivicu ceste u smjeru istoka do unutarnje ivice puta koji vodi do južne rive. Granica dalje nastavlja unutarnjom ivicom puta te završava na jugostočnom korijenu južne rive. Kopneni dio lučkog područja Luke Stara Novalja proširuje se na terasu objekta „Uljak“. Dužina operativne obale je 30 m, površina kopnenog dijela iznosi: $300 + 580 = 880 \text{ m}^2$ a površina morskog dijela iznosi 9300 m^2 .

Lučki uređaj za prihvat

- Spremnik za komunalni otpad



LUČKA UPRAVA NOVALJA, Dalmatinska 18, 53291 Novalja, OIB: 62485993187, zastupano po ravnatelju Tomislavu Kustiću (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

"DEZINSEKCIJA" d.o.o. RIJEKA, Brajšina 13, 51000 Rijeka, OIB:75145286506, zastupano po članu uprave Toni Dujmović, (u daljnjem tekstu: Izvršitelj),
zaključuju sljedeći

UGOVOR BR. 59- 2023
o poslovnoj suradnji

16-05-2023

PREDMET UGOVORA

3660

Članak 1.

Ovim se Ugovorom regulira poslovno tehnička suradnja potpisnika Ugovora na poslovima gospodarenja otpadom odnosno poslova prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja tehnološkog otpada koji nastaje u tijeku procesa rada Naručitelja, a čini predmet poslovanja Izvršitelja (usluge zbrinjavanja otpada).

Članak 2.

Ugovorne strane su suglasne da će Naručitelj angažirati izvršitelja za provođenje usluge iz čl. 1. ovog Ugovora sukcesivno, po dostavljenim pisanim zahtjevima ili po pozivu Naručitelja.

Članak 3.

Ugovorne stranke suglasne su da je Izvršitelj specijalizirana i ovlaštena tvrtka za skupljanje i zbrinjavanje opasnog i neopasnog otpada sukladno je Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21), Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 106/22).

OBVEZE IZVRŠITELJA

Članak 4.

Izvršitelj preuzima obvezu zbrinjavanja otpada uz odgovarajuću kontrolu Naručitelja. Izvršitelj se obvezuje poslove iz čl. 1. ovog Ugovora izvršavati na vrijeme, stručno i kvalitetno u skladu sa važećim zakonskim propisima, pravilima struke te zahtjevima Naručitelja.

Članak 5.

Izvršitelj određuje sljedeću osobu za kontakt i koordinaciju aktivnosti po ugovoru: Pietro Cerovac, tel: 051 506 920, fax: 051 512 769, mob: 098 468 709, e-mail: pietro.cerovac@dezinsekcija.hr

OBVEZE NARUČITELJA

Članak 6.

Naručitelj se obvezuje sav otpad koji je predmet ovog Ugovora privremeno skladištiti u odgovarajuću ambalažu (nepropusne bačve i spremnici od 200/500/1.000 lit., vreće i sl.). Naručitelj će obavijestiti Izvršitelja o potrebi preuzimanja otpada cca. 8 dana ranije.

Članak 7.

Naručitelj je obvezan uz svaku pošiljku otpada predati Izvršitelju ispunjeni odgovarajući obrazac Pratećeg lista.

Članak 8.

Ukoliko je potrebno Naručitelj je obvezan uz Prateći list predati fizikalno - kemijsku analizu otpada sukladno čl. 8. st. 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 106/22).

Ista će se obračunati sukladno čl. 10. točka 7.

Članak 9.

Naručitelj određuje slijedeću osobu za kontakt i koordinaciju aktivnosti po ugovoru:

OBRAČUN USLUGA I PLAĆANJE

Članak 10.

Usluge iz čl. 1. ovog Ugovora, obračunavaju se po slijedećim jediničnim cijenama:

R.br.	Naziv otpada	Jedinična cijena
1.	otpadno motorno ulje	bez naknade
2.	istrošene baterije i akumulatori	bez naknade
3.	zauljena ambalaža	1,30 € /kg
4.	zauljeni filteri	1,30 € /kg
5.	zauljene krpe	1,30 € /kg
6.	zauljena voda	120,00 €/t
7.	fizikalno – kemijska analiza	265,00 €/analiza
8.	Dolazak	100,00 €/dolazak

Navedene jedinične cijene ne sadrže porez na dodanu vrijednost i odnose se na bruto težinu.

Članak 11.

Ukupna cijena po preuzimanju će se odrediti sukladno stvarno preuzetim količinama ovjerenim na Pratećem listu te jediničnim cijenama iz čl. 10. ovog Ugovora.

Prateći list ovjeravaju svojim potpisom ovlaštene osobe Izvršitelja i Naručitelja i isti izvršitelj prilaže uz račun.

Članak 12.

Naručitelj se obvezuje ispostavljene račune platiti u roku 30 (trideset) dana od dana obračuna. U slučaju plaćanja poslije ugovorenog roka, obračunava se zakonska zatezna kamata.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ugovor postaje pravomoćan danom potpisa ovlaštenih predstavnika ugovornih stranaka i primjenjuje se na rok od najviše 12 mjeseci. Otkazni rok za obje strane iznosi 30 dana od dana primitka otkaza.

Članak 14.

U slučaju spora kojeg ugovorne strane ne mogu riješiti sporazumom, ugovara se nadležnost Trgovačkog suda u Rijeci.

Članak 15.

Ovaj Ugovor sačinjen je u dva (2) istovjetna primjerka, za svaku ugovornu stranu po jedan (1) primjerak.

NARUČITELJ:

Lučka uprava Novalja

Ravnatelj Tomislav Kustić



U NOVALJI, dana 12. 05. NOVALJA 2023.



IZVRŠITELJ:

Dezinsekcija d.o.o. Rijeka

Toni Dujmović, član uprave




U _____, dana _____ 2023.

KLASA:

URBROJ:

LU NOVALJA - OTPAD - 59 - 2023

Obračun usluga i plaćanje.

DEZINSEKCIJA d.o.o.

R.br.	Naziv otpada	Jedinična cijena
1.	Otpadno motorno ulje	Bez naknade
2.	Istrošene baterije i akumulatori	Bez naknade
3.	Zauljena ambalaža	1,30 EUR/kg
4.	Zauljeni filteri	1,30 EUR/kg
5.	Zauljene krpe	1,30 EUR/kg
6.	Zauljena voda	120,0 EUR/t
7.	Fizikalno – kemiska analiza	265,00 EUR/analiza
8.	Dolazak	100,00 EUR/dolazak

Navedene jedinične cijene ne sadrže porez na dodanu vrijednost i odnose se na bruto težinu.

Obračun usluga i plaćanje.

ARBUROŽA d.o.o.

- CIJENA ZA KOLIČINU PREDANOG MJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA U SKLOPU REDOVNE JAVNE USLUGE

Veličina spremnika MKO	Cijena (Eur)
Spremnik 17-22 litara (otpadomjer) / jedno otvaranje	0,265446
Spremnik 120 litara / jedan odvoz	1,274139
Spremnik 240 litara / jedan odvoz	3,185347
Spremnik 360 litara / jedan odvoz	5,707081
Spremnik 1100 litara / jedan odvoz	21,899263
Spremnik 5000 litara (polu podzemni) / jedan odvoz	59,725264

- CIJENA ZA KOLIČINU PREDANOG MJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA IZVAN REDOVNE JAVNE USLUGE – PO POZIVU

Veličina spremnika MKO	Cijena (Eur)
Spremnik 120 litara / jedan odvoz	2,389011
Spremnik 240 litara / jedan odvoz	4,247130
Spremnik 360 litara / jedan odvoz	7,432478
Spremnik 1100 litara / jedan odvoz	28,535404

Napomena : Cijene u eurima izražene su po tečaju 1 EUR = 7,543450 HRK

Napomena : Na sve cijene iz cijenika obračunava se PDV.



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo mora, prometa
i infrastrukture
Uprava sigurnosti plovidbe
Lučka kapetanija Senj



KLASA: UP/I-345-19/24-04/9
URBROJ: 530-04-6-24-4
Senj, 22. ožujka 2024. godine

Lučka kapetanija Senj, nadležna temeljem članka 4. Zakona o lučkim kapetanijama (NN 118/18) u svezi članka 61. stavak 6. Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske (NN br. 72/21), na osnovi članka 96. Zakona o općem upravnom postupku (NN br. 47/09 i 110/21), rješavajući po zahtjevu LUČKE UPRAVE NOVALJA iz Novalje, Dalmatinska 18, OIB: 62485993187 izdaje

SUGLASNOST

Na *Plan za prihvati i rukovanje brodskim otpadom*, a kojeg je predložila Lučka uprava Novalja iz Novalje, Dalmatinska 18, OIB: 62485993187, iz veljače 2024. godine.

OBRAZLOŽENJE

Lučka uprava Novalja iz Novalje, Dalmatinska 18, je svojim zahtjevom KLASA: UP/I-345-19/24-04/9, URBROJ: 383-24-1, od 23. veljače 2024. godine, zatražila ovjeru *Plana za prihvat i rukovanje brodskim otpadom* za područje pod ingerencijom Lučke uprave Novalja, a temeljem odredbi članka 61. stavak 6. Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske (NN br. 72/21).

Naime, temeljem članka 61. stavak 1. Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske (NN br. 72/21), gore navedeno tijelo koje upravlja lukom dužno je donijeti i primijeniti plan za prihvat i rukovanje brodskim otpadom (u daljnjem tekstu: Plan) za područje svake luke kojom upravlja, za naredno razdoblje od tri godine. Zbog učinkovitosti, planove mogu zajednički izraditi dvije ili više susjednih luka u istoj geografskoj regiji, odnosno luke kojima upravlja isto tijelo, uz odgovarajući angažman svake luke, pod uvjetom da je potreba za lučkim uređajima za prihvat i njihova dostupnost utvrđena za svaku luku zasebno

Uvidom u dostavljeni zahtjev, odnosno u sami *Plan*, utvrđeno je nekoliko nedosljednosti (nejasnoća, grešaka) u točkama 2.32, 4.2, 4.3, 5.2, 6.1.1 i 6.1.3.

Nakon dodatnih konzultacija sa Ministarstvom mora, prometa i infrastrukture, Upravom sigurnosti plovidbe, o navedenom je obaviještena i Lučka uprava Novalja, dopisom (elektronička pošta) Klasa: UP/I-345-19/24-04/9, Ubroj: 530-04-6-24-2 dana 20.03.2024. godine, a sa svrhom da se *Plan* dodatno ažurira i uskladi sa traženjima od strane Lučke kapetanije Senj, kako bi se ispunili zahtjevi zaštite mora od onečišćenja s plovnih objekata,

kao i zahtjevi opremanja luke odgovarajućom opremom i uređajima za rukovanje i prihvat krutog i tekućeg otpada, ostataka tereta s plovni objekata, zauljenih voda i fekalija kako su definirane odredbama MARPOL Konvencije 73/78 kako je izmijenjena i dopunjena.

Navedene sugestije su u kratkom roku prihvaćene i ispravljene od strane Lučke uprave Novalja, te se u takvoj ispravljenoj formi, smatra da *Plan za prihvat i rukovanje brodskim otpadom* udovoljava propisanim uvjetima zaštite mora od onečišćenja s plovni objekata, navedenim u člancima 56, 56.a, 56.b i 58. Pomorskog zakonika (NN br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13, 26/15, 17/19), slijedom čega je izdana ovjera, odnosno **suglasnost** iz dispozitiva.



Dostaviti:

1. LUČKA UPRAVA NOVALJA, Dalmatinska 18, Novalja;
2. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava sigurnosti plovidbe,
3. Prisavlje 14, Zagreb;
4. Lučka ispostava Novalja, Ulica kralja Tomislava 1, Novalja;
5. Pismohrana, ovdje